

ПРАВИЛА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. КБ «ПЛАТИНА» (Далее – Банк) предоставляет возможность Клиенту рассчитываться за товары и услуги в интернет-магазинах, зарегистрированных в системе "КиберПлат", при помощи пластиковых карт Банка.

1.2. Банк регистрирует Клиента и реквизиты его карты в системе "КиберПлат" и предоставляет Клиенту (в соответствии с разделом 2 настоящих Правил) специализированное программное обеспечение (далее СПО).

1.3. Идентификация Клиента и его карточки в системе "КиберПлат" осуществляется с помощью кода, присвоенного Клиенту при регистрации, и аналогу собственноручной подписи (далее по тексту - АСП). Порядок применения АСП определяется соглашением сторон "Об использовании документов в электронной форме".

1.4. Банк и Клиент признают, что исходящий от Клиента электронный документ, содержащий код Клиента, сумму и дату платежа, подписанный АСП Клиента, является распоряжением Клиента на проведение платежа на указанную сумму.

1.5. Банк проводит авторизацию с учетом установленных в системе ограничений на сумму совершаемой Клиентом покупки в системе "КиберПлат", включая комиссию или скидку Банка. При этом сумма платежа с учетом комиссий или скидок списывается со счета Клиента в Банке.

1.6. Все платежи по карточке Клиента осуществляются в порядке поступления платежных документов Клиента, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего договора. Срок исполнения платежа определяется действующим законодательством и правилами платежной системы, к которой относится карточка.

1.7. Претензии по операциям в системе "КиберПлат" должны направляться в Банк в электронной форме, подписанные электронной подписью Клиента, в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня совершения операции. По истечении указанного срока операция считается подтвержденной Клиентом.

2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ОБСЛУЖИВАНИЕ СПО

2.1. Банк предоставляет Клиенту специальное программное обеспечение, далее по тексту СПО, для создания открытого и закрытого ключа Клиента, а также для подписания АСП электронных документов.

2.2. Клиенту предоставляется возможность скопировать, установить СПО через сеть Интернет.

2.3. Вместе с СПО Клиенту передаются в электронном виде или в традиционной форме (на бумажном носителе) следующие документы:

- порядок проведения платежа;
- инструкция по установке СПО и созданию ключей.

2.4. Банк обладает исключительными правами на СПО, передаваемое Клиенту. Исключительные права Банка защищены законодательством РФ. Клиент имеет право делать резервные копии СПО, без права коммерческого использования и передачи другому лицу.

2.5. Банк гарантирует необходимые телефонные консультации для установки и обслуживания СПО в течение срока действия соглашения «Об использовании документов в электронной форме».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

3.1. Банк обязуется зарегистрировать Клиента в срок, определяемый техническими возможностями системы "КиберПлат", но не более чем через 3 (три) рабочих дня с момента получения достоверных данных, предусмотренных Заявлением о присоединении к Соглашению об использовании документов в электронной форме.

3.2. Банк обязуется осуществлять максимально быстрое и качественное обслуживание Клиента в соответствии с действующим законодательством, инструкциями и возможностями системы "КиберПлат", в том числе принимать электронные документы в рамках системы "КиберПлат" круглосуточно.

3.3. Банк имеет право отказать Клиенту в проведении операции в случаях, если:

- превышены установленные лимиты на сумму платежа;
- карточка заблокирована по указанию Клиента;
- в случаях, когда у Банка есть основания сомневаться, что предоставлены достоверные данные о Клиенте и/или его карточке.

3.4. Банк имеет право блокировать операции в системе при:

- наличии заявления Клиента, подписанного его электронно-цифровой подписью, с просьбой заблокировать операции по его карточке в системе "КиберПлат";
- обнаружении случаев мошенничества по зарегистрированной в системе "КиберПлат" карточке;
- необходимости проведения процедуры разбора конфликтной ситуации.

3.5. Банк вправе в одностороннем порядке изменить технологию работы, правила обслуживания и тарифы на проведение операций. Уведомление Держателя об изменении технологии работы, правил обслуживания и тарифов осуществляется Банком путем размещения печатных экземпляров новых правил обслуживания, тарифов и технологии работы в дополнительных офисах Банка, веб-сайте Банка либо путем направления Держателю соответствующих экземпляров по почте не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты введения новых Правил и /или Тарифов.

3.6. Банк обязуется своевременно предоставлять Клиенту информацию обо всех изменениях правил обслуживания, путем отправления соответствующих сообщений по электронной почте Клиента и публикации необходимой информации на WEB-сервере Банка и системы "КиберПлат".